«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ

Гайтерского сельского

поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Васькина

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПРОГРАММА**

**по мерам обеспечения пожарной безопасности**

**в МБДОУ Гайтерского сельского поселения**

**Комсомольского муниципального района**

**Хабаровского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Раздел I «Общие положения» ……………………………………………………3

Раздел II «Противопожарный инструктаж» ………………………………….3-6

Раздел III «Обучение пожарно-техническому минимуму» ….. ……………..6-8

Раздел IV «Проверка знаний правил противопожарного режима» ………8-9

Раздел V «Обучение мерам противопожарной безопасности с воспитанниками» ……………………………………………………………...9-10

**I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.Нормы пожарной безопасности работников организаций «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее – Нормы пожарной безопасности) устанавливают требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников наименование учреждения (далее - ДОУ).

2.Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников ДОУ несет заведующий ДОУ.

3.Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работникам ДОУ осуществляет органы государственного пожарного надзора.

4.Основными видами обучения работников ДОУ мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно – технических знаний (далее – пожарно – технический минимум).

**II. ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

1. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников ДОУ основных требований пожарной безопасности, изучения средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.
2. Противопожарный инструктаж проводится ответственным по охране труда ДОУ по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников ДОУ (далее – специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией ДОУ (далее – заведующий ДОУ).
3. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.
4. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников ДОУ с:

-правилам содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

-мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования;

-обязанностям и действиям работников при пожаре, правилам вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

5.По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

6.О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажа делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

7.Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);

8.Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится ответственным по охране труда или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом заведующего ДОУ.

9.Вводный инструктаж проводится с использованием учебно–методических материалов.

10.Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом руководителя организации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

11.Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

12.Первичный противопожарной инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;

- с работниками, выполняющими новую для них работу.

13.Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным заведующим ДОУ.

14.Первичным противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается заведующим ДОУ.

Первичный противопожарный инструктаж проводит с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

16.Все работники ДОУ должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

17.Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц в пределах общего рабочего места.

18.Повторного противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом заведующего ДОУ со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не режа одного раза в полугодие.

19.Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения знаний, утвержденным заведующим ДОУ.

20.Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

21.В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

22.Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменений ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требований пожарной безопасности;

- при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести к пожару;

- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;

- при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней для остальных работ – 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);

- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных предприятиях;

- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками МБДОУ требований пожарной безопасности.

23.Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в ДОУ, или непосредственно заведующих ДОУ, имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

24.Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при организации массовых мероприятий с воспитанниками;

- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей с числом участников более 50 человек.

25.Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в ДОУ, или непосредственно заведующих ДОУ и в установленных правилами пожарной безопасности случаях в наряде – допуске на выполнение работ.

26.Целевой противопожарной инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

**III.ОБУЧЕНИЕ ПОЖАРНО – ТЕХНИЧЕСКОМУ МИНИМУМУ**

Обучение пожарно – техническому минимуму работников ДОУ организуется как с отрывом, так и без отрыва от исполнения служебных обязанностей в течении месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года.

***Без отрыва от исполнения служебных обязанностей обучение проходят:***

- руководители или лица, исполняющие их обязанности;

-работники, ответственные за пожарную безопасность и проведение противопожарного инструктажа;

- работники иных категорий по решению руководителя.

В ходе занятий обучающиеся получают знания в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, овладевают приемами предупреждения пожара, а также основными навыками спасения жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Обязанности по организации обучения персонала пожарно – техническому минимуму возлагаются на заведующего ДОУ.

**Проведение противопожарного инструктажа**

С целью изучения основных требований пожарной безопасности, опасных факторов организации учебного процесса, а также действий в случае возникновения пожара и используемых для этого средств с работниками ДОУ проводится противопожарный инструктаж.

Предварительно заведующий ДОУ должен издать приказ о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность, указав в нем, кто из сотрудников и каким образом должен быть проинструктирован. В содержание инструктажа входит:

- требования пожарной безопасности ДОУ;

- обязанности и действия персонала ДОУ при пожаре, в т.ч. правила вызова пожарной охраны, применения средств пожаротушения;

- правила содержания территории, зданий (сооружений) и помещении, в т.ч. эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж работников ДОУ подразделяется на вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой.

Вводный противопожарный инструктаж проводится с работниками:

- принятыми на работу в ДОУ независимо от их образования, стажа работы по профессии (должности);

Первичный противопожарный инструктаж проводится с каждым работником ДОУ непосредственно на рабочем месте.

В отдельных случаях проведение первичного противопожарного инструктажа возможно с группой лиц в пределах общего рабочего места.

Повторный противопожарный инструктаж проводится с каждым работником ДОУ по программе первичного противопожарного инструктажа в соответствии с графиком занятий, утвержденным руководителям (но не реже одного раза в полугодие), индивидуально или с группой работников в пределах общего рабочего места.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится с работниками ДОУ в случае:

- Введения в действие новых или изменения ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

- установления фактов неудовлетворительного знания работниками требований пожарной безопасности;

- нарушения работниками правил пожарной безопасности;

- указания вышестоящих организаций;

- изменения организации учебного процесса.

Целевой противопожарный инструктаж проводится с работниками ДОУ по решению заведующего ДОУ для обеспечения безопасности во время массовых мероприятий, в т. ч. экскурсий, выполнения разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью, и т. д.

Обучение по специальным программам пожарно – технического минимум непосредственно в ДОУ проводится заведующий ДОУ или лицом, назначенным приказом заведующего ДОУ, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

**IV.ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

* 1. Проверка знаний требований пожарной безопасности осуществляется по окончании обучения пожарно – техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом заведующего ДОУ, состоящей не менее чем из трех человек.
  2. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.
  3. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.
  4. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

* 1. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяется стороной, инициирующей ее проведение.
  2. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения).
  3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется заведующим ДОУ.

**V.ОБУЧЕНИЕ МЕРАМИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ**

Противопожарная подготовка воспитанников ДОУ включает:

Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту;

Обучение детей адекватным действиям в пожарных ситуаций;

Углубление и систематизация знаний детей о причинах возникновения пожаров, понимание вероятных последствий детских шалостей;

Знакомство с историей бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т. д.), обучение соблюдение техники безопасности при обращении с ними;

Формирование чувства повышенной опасности при обращении с огнем: рассказывание о признаках и свойствах легковоспламеняющихся предметов и материалов;

Знакомство с правилами поведения при пожаре;

Формирование знаний о себе: фамилии, имени, домашнего адреса, номера телефона, номера пожарной службы, формирование навыков общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации;

Знакомство с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;

Формирование навыков самостоятельности, воспитание ответственного поведения.

Работа по изучению правил пожарной безопасности проводится с воспитанниками среднего и старшего дошкольного возраста. Работа по пожарной безопасности проводится в виде бесед, рассматривания с использованиям наглядных пособий (плакатов, картинок), просмотра DVD- дисков.

**Работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название темы | месяц | Ответственное лицо |
| 1 | Беседа «Спички детям не игрушки» | сентябрь | Лысенко Н.А. |
| 2 | Тематическое развлечение «Огонь-друг, огонь-враг» | ноябрь | Королева А.А. |
| 3 | Беседа «О работе пожарных, причинах возникновения пожаров» | декабрь | Лысенко Н.А. |
| 4 | Встреча с представителем пожарной охраны. | февраль | Королева А.А. |
| 5 | Изготовление буклетов «Сбережем природу от пожара» | апрель | Лысенко Н.А. |

К завершению периода дошкольного возраста воспитанник должен знать:

-Правила поведения при пожаре;

-Имеет навыки безопасного поведения в быту;

-Умеет пользоваться телефоном в случаях возникновения пожара;

-Умеет привлечь внимание прохожих и позвать при пожаре;

-Знает предметы, которые являются источниками потенциальной опасности (спички, газовые плиты, электрические розетки, включенные электроприборы);

-Знаком с профессией пожарного.